

## Servicekraft (m/w/d)

im Elisabeth-Roock-Haus, Solingen-Höhscheid  
in Teilzeitbeschäftigung (19,5 Wochenstunden)  
ab 01.01.2022 befristet bis 30.09.2022

### Ihr Aufgabenbereich (u. a.):

- Mitarbeit bei der Zubereitung und Verteilung der Speisen in der Hauptküche und auf den Wohngruppen
- Eindecken und Abräumen der Tische zu den Mahlzeiten
- Spülen und Einräumen des Geschirrs und Bestecks
- Informationsweitergabe über Nahrungs- und Getränkeaufnahme der Bewohner/-innen
- Reinigungsarbeiten in der Gruppen- und Hauptküche unter Einhaltung der Hygienerichtlinien
- bei Bedarf Aushilfe in der Cafeteria einschl. Kassenführung
- Mitarbeit bei hausbezogenen Feiern und Festen

### Ihr Profil:

- Interesse an der Arbeit mit älteren Menschen und am Umgang mit Lebensmitteln
- ausreichende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- körperliche Eignung und Belastbarkeit
- gepflegtes Erscheinungsbild und gute Umgangsformen
- Fähigkeit zur Teamarbeit und Einsetzbarkeit im Schichtdienst

Bei Interesse bewerben Sie sich unter nebenstehender Anschrift **bis zum 05.11.2021**

Die Auswahlentscheidung erfolgt unter Beachtung der Bestimmungen des Landesgleichstellungsgesetzes NRW. Für Schwerbehinderte gelten bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung die Bestimmungen des SGB IX.

Für Rückfragen zum Aufgabengebiet steht Ihnen die Einrichtungsleiterin des Elisabeth-Roock-Hauses, Frau Grawunder, Tel. 0212/2605-0, zur Verfügung.



### Altenzentren der Stadt Solingen gGmbH

Geschäftsleitung  
Schweriner Str. 10  
42719 Solingen  
E-Mail: [altenzentren@solingen.de](mailto:altenzentren@solingen.de)

Telefonische Auskünfte  
erteilt Ihnen:  
Frau Scheu  
Personalmanagement  
Tel. 0212/25817-0

[www.altenzentren-solingen.de](http://www.altenzentren-solingen.de)